

А.В.Владимирова

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол № 7 от 16.03.2017



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Муниципального
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №3 »
№ 01-18.2/25 от 20.03.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании работников

г.Кириши
2017г.

1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание работников является постоянно действующим органом управления дошкольного образовательного учреждения (далее - ДОУ).
- 1.2. Общее собрание работников в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и регионов, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.
- 1.3. Общее собрание работников ДОУ объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников блока питания, медицинский персонал, педагогов-психологов, др. педагогов, т. е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном ДОУ, представителя учредителя.
- 1.4. Общее собрание работников собирается заведующим не реже одного раза в четыре месяца.
- 1.5. Общее собрание работников считается собранным, если на его заседании присутствует более половины от числа работников Учреждения.
- 1.6. Для ведения заседания Общее собрание работников избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.
- 1.7. Решения на Общем собрании работников принимаются большинством голосов от числа присутствующих на собрании работников Учреждения.
- 1.8. Решение Общего собрания работников является рекомендательным, при издании распорядительного акта об утверждении решения Общего собрания работников - принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым работником.

2. Функции

К компетенции Общего собрания работников относится:

- рассмотрение и принятие новой редакции Устава Учреждения, изменений, вносимых в Устав;
- обсуждение проектов локальных нормативных актов Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов администрации, педагогического совета, по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Учреждения, педагогического совета.
- обсуждение проектов коллективного договора между администрацией и работниками ДОУ.
- организация работы комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:
 - охране труда и соблюдению техники безопасности;
 - разрешению вопросов социальной защиты;
 - контролю исполнения трудовых договоров работниками ДОУ;
 - распределению материальной помощи, надбавок и доплат к заработной плате работникам; разрешению трудовых споров.
- взаимодействие с другими органами управления ДОУ по вопросам организации

основной деятельности.

- обсуждение вопроса необходимости реорганизации и ликвидации ДООУ.

3. Права

- 3.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 3.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников ДООУ.
- 3.3. Определять представительство в суде интересов работников ДООУ.
- 3.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4. Документация

- 4.1. План работы Общих собраний работников является составной частью номенклатуры дел и планов работы ДООУ. В деле хранится выписка из общего плана работы.
- 4.2. Отдельно ведется книга протоколов заседаний общего собрания и принимаемых решений (с приложениями). Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью ДООУ и подписью руководителя.
- 4.3. В отдельной папке хранятся отчеты о проведении Общих собраний работников.
- 4.4. Документация общего собрания передается по акту при смене руководства ДООУ.